



OPĆINA ŽEPČE



PRIBAVLJANJE DOZVOLA PRI GRADNJI POSLOVNIH OBJEKATA

* PREDUVJET ZA TRAŽENJE NAVEDENIH SUGLASNOSTI I DOZVOLA: RIJEŠENI IMOVINSKO-PRAVNI ODNOSI (ZEMLJIŠTE 1/1)

1. Urbanistička suglasnost- Vrijeme trajanja izdavanja dozvole: zakonski rok 60 dana (uradi se za 30 dana)

| Potrebni dokumenti | Procijenjeni troškovi (visina naknada) |
|---|---|
| 1.1. Obrazac: Zahtjev za urbanističku suglasnost Općine Žepče (može se preuzeti na Info pultu ili elektronski na stranici Općine) | Ne plaća se |
| 1.2. Administrativna pristojba za stambene objekte, stambeno-poslovne objekte, poslovne objekte | 50–200,00 KM ovisno o bruto razvijenoj površini poslovnog objekta |
| 1.3. Original katastarskog plana s naznakom korisnika predmetne i susjednih parcela, posjedovni list ili zemljišno-knjižni izvadak /katastar Općine/ ne stariji od 6 mjeseci | 20,00 KM |
| 1.4. Idejni projekt građevine, opis predviđene tehnologije rada, ako se radi o proizvodnom objektu ili specifičnom zahvatu u prostoru | Tržišna cijena usluge kreće se 3–5,00 KM/m ² |
| 1.5. Izvod iz prostorno-planske dokumentacije /Služba za graditeljstvo i prostorno uređenje | Ne plaća se |
| 1.6. Druge podatke ili suglasnosti koje u skladu s važećim propisima nadležna općinska služba utvrdi kao relevantne za pripremu i izradu urbanističke suglasnosti http://www.razepce.com/images/dokumenti/TroskoviJPuglasnosti.pdf http://www.opcina-zepce.com/images/pdf/Cjenik%20usluga.pdf | n/a |

2. Građevinska dozvola - Vrijeme trajanja izdavanja dozvole: zakonski rok 30 dana (uradi se za 3 dana)

| Potrebni dokumenti | Procijenjeni troškovi (visina naknada) |
|--|--|
| 2.1. Original Urbanističke suglasnosti ili lokacijska informacija /gdje postoji detaljan plan općine/ | Prilaže se dokument dobivene suglasnosti iz prethodnog procesa |
| 2.2. Obrazac: Zahtjev za građevinsku dozvolu Općine Žepče (može se preuzeti na Info pultu ili elektronski na stranici Općine) | Ne plaća se |
| 2.3. Administrativna pristojba – Dokaz o uplati administrativne pristojbe | 0,4–0,6% od cijene koštanja objekta, ovisno od namjene objekta |
| 2.4. Izvod iz katastra za parcelu na kojoj se gradi objekt, koja glasi na ime investitora, posjedovni list ili izvod iz zemljišne knjige | Prilaže se dokument iz prethodnog procesa (vidi 1.3) |
| 2.6. Dva primjerka glavnog projekta u analognoj formi i jedan primjerak u digitalnoj formi | Tržišna cijena izrade glavnog projekta: 10–15,00 KM/m ² |
| 2.7. Pisano izvješće o obavljenoj reviziji glavnoga projekta. Revizija ne treba ako je za građenje potrebna samo urbanistička suglasnost i ako se radi o stambenim i poljoprivrednim objektima brutto razvijene površine do 400 m ² | Tržišna cijena revizije: 500,00–1.000,00 KM |

2. Građevinska dozvola – Vrijeme trajanja izdavanja dozvole: zakonski rok 30 dana (uradi se za 3 dana)

| Potrebni dokumenti | Procijenjeni troškovi (visina naknada) |
|--|--|
| 2.8. Suglasnosti pribavljene u postupku izdavanja urbanističke suglasnosti za građevinu. PTT suglasnost: HT Mostar PJ Žepče/BH Telecom Žepče | Cijene ovise o vrsti suglasnosti, procedure i objekta. Vidi kontakt stranice: http://www.hteronet.ba/podrska-korisnicima/zahtjevi-i-obraci http://www.razepce.com/images/dokumenti/BHTELECOM.pdf |
| 2.9. Elaborati o istražnim radovima, ako su podaci iz njih poslužili za izradu glavnog projekta, te tehnološki elaborat ako je potreban | n/a |
| 2.10. Dokaz o reguliranju rente i uređenja za gradsko građevinsko zemljište | Ovisi od građevinske zone i korisne površine objekta |
| Drugi prilozi određeni posebnim zakonima i uvjetima iz urbanističke suglasnost | n/a |

3. Uporabna dozvola – Vrijeme trajanja izdavanja dozvole: zakonski rok 30 dana (uradi se za 15 dana)

| Potrebni dokumenti | Procijenjeni troškovi (visina naknada) |
|--|--|
| 3.1. Ovjereni kopija odobrenja za građenje, uključujući i eventualne izmjene i dopune | Procijenjeni trošak je 2,00–6,00 KM |
| 3.2. Obrazac za izdavanje uporabne dozvole | Ne plaća se |
| 3.3. Geodetska snimka građevine i parcele izrađena na katastarskoj podlozi u analognom ili digitalnom obliku od strane ovlaštenog lica registriranog za obavljanje geodetske djelatnosti i zapisnik o iskolčenju | Tržišna cijena ove usluge geodeta kreće se 300,00–500,00 KM/m ² |
| 3.4. Pisana izjava izvođača radova o izvedenim radovima | Ne plaća se |
| 3.5. Pisano izvješće nadzora nad građenjem, s potvrdom o kompletnosti radova. | Ne plaća se |

4. Upis u katastar i zemljišne knjige - Vrijeme trajanja procesa: 7 dana

| | |
|-------------------------------|--|
| Uplanjenje objekta u katastru | Uplanjenje poslovnog objekta – 357,00 KM |
|-------------------------------|--|

Centar za dozvole
Služba za graditeljstvo i prostorno uređenje općine Žepče Stjepana Radića 2, 72230 Žepče Ured br. 6

Tel.: +387 32 888 625
E-mail: graditeljstvo@opcina-zepce.com
Web: www.opcina-zepce.com



Centar za investitore općine Žepče
Ulica Prva bb, 72230 Žepče Bosna i Hercegovina Tel./Fax: +387 32 880 273
E-mail: invest@razepce.com
razepce@gmail.com
Web: www.opcina-zepce.com
www.razepce.com
www.bear.ba
Kontakt osoba: Branka Janko

Općina Žepče



Implemented by
giz

Ažurirano: Decembar/Prosinac 2020. godine